



ROMANIA
JUDETUL BRASOV
PRIMARIA HOLBAV

Str. Principala nr. 39, 507272 Holbav, Jud. Brasov

Tel: 0268/ 483.670; Fax: 0268/ 483.669

e-mail: primaria_holbav@yahoo.com

NR.260/09.02.2021

ANUNT

Primaria Comunei Holbav, judetul Brasov organizeaza in data de 19.03.2021, la sediul Primariei Holbav, concurs/examen de recrutare pentru ocuparea functiei publice de executie, vacant:

Consilier, clasa I, grad profesional asistent, in cadrul compartimentului Registru Agricol si Relatii cu Publicul.

Concursul/examenul este organizat in conformitate cu art. 618 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ si Legea nr.203 din 16.09.2020.

Durata normala timpului de lucru este de 8 ore/zi, 40 ore/saptamana.

Conditii de participare:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în una din următoarele specializari:
 - Științe sociale, domeniul de studii - științe administrative, specializarea: **administratie publica;**
 - Științe inginerești, domeniul de studii- Agronomie, specializarea:**Agricultura sau Protecția plantelor;**
 - Științe inginerești, domeniul de studii- Horticultură, specializarea **Horticultură.**

- Științe juridice, specializarea Drept.
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, pentru ocuparea funcției publice de execuție de grad profesional asistent: - vechime 1 an.

Probele stabilite pentru desfasurarea examenului/concursului:

- Selectia dosarelor de inscriere – 09.03-15.03.2021
- Proba scrisa – in data de 19.03.2021, ora 10:00
- Interviu – se va desfasura ulterior probei scrise.

Locul desfasurarii examenului/concursului: Sediul Primariei Holbav.



Dosarele de inscriere la concurs/examen se vor depune la sediul Primariei Holbav – birou Registratura, in termen de 20 zile de la publicarea anuntului, respectiv in intervalul 16.02 – 08.03.2021, si vor contine urmatoarele documente:

- Formularul de inscriere prevazut in anexa nr.3 din HG.611/2008**
- Curriculum vitae, model comun european;**
- Copia actului de identitate**
- Copiile diplomelor de studii si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari;**
- Copia carnetului de munca, sau dupa caz adeverinta care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;**
- Cazier judiciar;**
- Copia adeverintei care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare**
- Declaratie pe proprie raspundere sau adeverinta care sa ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al securitatii sau colaborator al acesteia.**

Relatii suplimentare se pot obtine la sediul Institutiei, sau la telefon 0268/483670, persoana de contact: consilier superior Dragusin - Ardelean Maria.

Data afisarii anuntului :16.02.2021

**PRIMAR
OPREA LUCIAN VASILE**

**SECRETAR
GLIGORAS NONICA NICUSOR**



**PRIMARIA COMUNEI HOLBAV
JUDETUL BRASOV**

BIBLIOGRAFIA

Pentru organizarea concursului/examenului de ocupare a functiei publice de executie, vacanta – consilier, cl I, grad asistent, in cadrul Compartimentului Registru Agricol si Relatii cu Publicul

1. OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare;
2. Constituția României;
3. Ordonanta Nr. 28/2008, privind registrul agricol, aprobată prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 145/2014, pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
5. ORDINUL nr. 25/1.382/37/1.642/14.297/746/2020 - NORME TEHNICE din 23 ianuarie 2020, privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020-2024;
6. H.G. nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024
7. Ordonanta nr.137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
8. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.
9. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

**PRIMAR
OPREA LUCIAN - VASILE**



**SECRETAR
GLIGORAS NONICA - NICUSOR**

COMUNA HOLBAV

JUDETUL BRASOV

ATRIBUTII PRINCIPALE ALE POSTULUI

- Completeaza registrele agricole in format electronic prin inscrierea de date cu privire la gospodariile populatiei; capul gospodariei si membrii acesteia, terenurile pe care le detine sau le utilizeaza pe categorii de folosinta, efectivele de animale pe specii si categorii, cladirile de locuit si celelalte constructii gospodaresti, mijloacele de transport cu tractiune animal si mecanica, utilaje agricole;
- Face modificari in registrul agricol electronic privind:
 - a) Starea civila a persoanelor inscrise in registrul agricol
 - b) Schimbarea a categoriei de folosinta a terenurilor, schimbarea titularului de teren
 - c) Miscarea efectivelor de animale intervenite in cursul anului;
- Tine la zi, registrele agricole in format electronic;
- Sprijina activitatea producatorilor din localitate prin eliberarea documentatiei specific in functie de datele inregistrate in formatul electronic;
- Elibereaza adeverinte in format electronic pentru depunerea cererilor de acordare subventii;
- Completeaza, tine la zi si centralizeaza semestrial datele din registrul agricol in format electronic
- Elibereaza adeverinte in format electronic cu date din registrul agricol
- Face referate pe cererile care privesc date din registrul agricol electronic
- Asigura activitatea de registratura a primariei Comunei Holbav, respectiv inregistrarea, expeditiunea corespondentei si evidenta circulatiei acesteia in cadrul institutiei.